

Miljøgruppen i Centralforvaltningen

Følgende medarbejdere udgør miljøgruppen i Centralforvaltningen.

- Heidi Elisabeth Hansen (MR udsatte)
- Vivi Andersen (MR Børn)
- Tine Østergaard-Nielsen (DU Handicap og Psykiatri)
- Shauzeb Husnain Sved (DU Udsatte)
- Anders Gundlach (DU Børn)
- Winni Henriksen (Sekretariatet)
- Dan Madsen (IT-kontoret)
- Lisbeth Pill (Tværgående Økonomi)
- Anna Sloth Meng (Visitationsenheden)

Miljøpolitik for Socialforvaltningen

Socialforvaltningen ønsker at være en miljøbevidst arbejdsplads, der aktivt arbejder for at nedbringe miljøbelastningen fra vores aktiviteter.

Vi vil arbejde med at øge miljøbevidstheden i forvaltningen og inspirere medarbejderne til at tænke miljømæssigt.

Konkret vil vi:

- Skabe løbende miljøforbedringer ved at arbejde målrettet på at reducere ressourceforbruget forbundet med den daglige drift i forvaltningen.
- Involvere medarbejderne i miljøarbejdet og sikre nem og overskuelig adgang til miljøinformation.
- Efterspørge miljørigtige varer og tjenesteydelser.

Miljøledelse

i

Idrætshuset

Socialforvaltningen

Miljøledelse - hvem og hvorfor?

Københavns Kommune har en vision om at være en grøn kommune, der arbejder for at være et attraktivt sted at bo og arbejde nu og i fremtiden.

Derfor har BR besluttet, at alle forvaltninger inden udgangen af 2008 skal være miljøcertificeret efter den internationale standard ISO 14.001

I praksis betyder dette, at Socialforvaltninger skal indføre et miljøledelsessystem på alle enheder, som der fremover arbejdes med som del af den daglige drift.

Hvad er miljøledelse?

Miljøledelse sætter miljøarbejdet i system. Det er et værktøj til at arbejde systematisk med de områder i forvaltningen, som påvirker miljøet. Miljøledelse skal skabe større opmærksomhed om miljøet hos ledelse og medarbejdere og sikre, at vi ikke spilder ressourcer som f.eks. papir og el.

Arbejdet med miljøledelse følger miljøledelsescirklen, som med en række trin sikrer systematik i miljøindsatsen. Formålet er at opnå løbende miljøforbedringer.



Hvad er erfaringerne med miljøledelse?

Erfaringen viser, at den mere systematiske miljøindsats ofte resulterer i:

- Mindre ressourceforbrug
- Effektiv indsamling og sortering af affald
- Flere miljøbevidste indkøb
- Generelt større miljøbevidstheden blandt ansatte.

Hvad kan du gøre?

Der er flere områder, hvor vi kan gøre en indsats på vores arbejdspladser. Nedenfor ses nogle generelle områder, hvor vi hver især kan gøre en forskel i dagligdagen.

Reduktion af elforbruget

Husk at slukke for lys, computer og skærm og andre elektriske apparater, når du går til møder eller går hjem. *(Kortlægning i centralforvaltningen har vist at en meget stor del af elforbruget sker om natten).*

Reduktion af vandforbruget

Husk at benytte lille og stort toiletskyl hvor dette er muligt. Tænk over dine vaner ved brug af vand til håndvask, drikkevand mm.

Reduktion af varmekonsumet

Husk at slukke radiatorer ved udluftning og skru ned for varmen når arbejdspladsen forlades i længere tid.

Reduktion af forbruget af kopipapir

Husk at printe og kopiere på begge sider eller 2 sider på et ark, når det er muligt. Brug desuden funktionen "Vis udskrift" for at minimere fejludskrifter. *(Kortlægning i centralforvaltningen har vist at der blev brugt 920 ark pr. ansat om måneden i 2005).*

Mere effektiv indsamling og sortering af affald

Det er vigtigt, at affald sorteres korrekt. Det kan du gøre ved at gøre følgende ved minimum disse fraktioner:

- papir i papirkurven
- vådt affald i en spand med pose
- batterier i indsamlingskasser
- pap til indsamlingssted
- glas til genanvendelse i glascontainere
- elektronikaffald til indsamlingssted
- brugte tonerpatroner retur til leverandøren.

Mere information

Du kan få mere information ved at kontakte Irene Bendtsen som er den miljøansvarlige i Idrætshuset – tlf. 33171330 – zb24@sof.kk.dk

Du kan også læse mere på kknet på miljøledelsesportalen.

Ris og ros i forhold til miljøledelsessystemet på din arbejdsplads kan du give til den miljøansvarlige, som vil bringe dette videre.